

Дополнительная информация по кредитным картам для физических лиц АО «БАНК СГБ».

1. Информация о кредиторе:

Акционерное общество «СЕВЕРГАЗБАНК»

(АО "БАНК СГБ")

Генеральная лицензия Банка России №2816 от 26.03.2020.

г. Вологда, Благовещенская, д. 3

тел: (8172)573-573, (8172)573-600

www.severgazbank.ru

2. Сроки рассмотрения оформленного Заемщиком заявления о предоставлении овердрафта с льготным периодом кредитования:

Банк рассматривает оформленное Заемщиком заявление о предоставлении овердрафта с льготным периодом кредитования и принимает решение относительно этого заявления в срок не позднее **5 (пяти) рабочих дней** с даты принятия Банком надлежащим образом оформленного заявления и предоставления Заемщиком Банку полного пакета документов.

3. До фактического предоставления Кредита Заемщик вправе отказаться от получения Кредита по Договору овердрафта с льготным периодом кредитования.

4. Документами, подтверждающими величину дохода, в зависимости от вида дохода могут быть:

4.1. Для доходов, получаемых физическим лицом в виде заработной платы, за 6 предшествующих месяцев:

а) справка о доходах и суммах налога физического лица/справка о доходах физического лица (форма 2-НДФЛ)/справка о доходах и суммах налога физического лица по форме 2-НДФЛ¹;

б) расчет среднемесячных поступлений на Банковский счет от Работодателя, произведенный Банком¹, - если физическое лицо является Держателем зарплатной карты АО «БАНК СГБ» и имеются регулярные (перерывы в поступлениях не более 60 календарных дней) перечисления заработной платы на Банковский счет;

в) выписка по счету банковской карты¹, составленная сторонним банком. Данный документ должен содержать следующие сведения по каждому зачислению средств на счет: дату поступления, сумму, назначение платежа, наименование плательщика. Выписка должна быть заверена подписью ответственного сотрудника и печатью банка.

г) справка государственного учреждения¹, содержащая следующие обязательные реквизиты:

- фамилия, имя, отчество работника;
- полное наименование государственного учреждения или номер войсковой части;
- почтовый адрес учреждения;
- телефон бухгалтерии;
- среднемесячный доход за последние 6 месяцев;
- среднемесячные удержания за последние 6 месяцев;

¹ Документ действителен для предъявления в БАНК в течение 30 календарных дней с даты оформления документа включительно

- подпись ответственного сотрудника, наименование его должности, расшифровка подписи и печать учреждения.

4.2. Для доходов адвокатов, учредивших адвокатский кабинет, нотариусов, занимающихся частной практикой, индивидуальных предпринимателей и доходов от иной частной деятельности:

а) копия налоговой декларации по форме 3-НДФЛ за последний завершённый налоговый период и документ, подтверждающий уплату налога;

б) копия налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения (Форма по КНД 1152017), за последний завершённый налоговый период и документ, подтверждающий уплату налога;

в) копии и оригиналы (для обозрения) действующего (-их) патента (-ов) на осуществление одного из видов предпринимательской деятельности, оформленного (-ых) на срок до окончания календарного года и патента (-ов) за 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявки (Форма по КНД 1121021), и документы, подтверждающие полную оплату налога (по действующему патенту допускается оплата налога в размере не менее одной трети от общей суммы налога, в случае, если до окончания налогового периода осталось не менее 30 календарных дней).

В случае если в предыдущие 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявки, использовался иной режим налогообложения, то за данный период предоставляются документы в соответствии с пп. а), б), г), е) данного пункта;

г) справка, подписанная индивидуальным предпринимателем², о произведенных расходах, связанных с осуществлением им предпринимательской деятельности (в т.ч. арендной плате, коммунальных платежах, заработной плате наемных работников, страховых взносах), за период, соответствующий представленной декларации (при предоставлении декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения с выбором в качестве объекта налогообложения суммы полученных доходов);

д) документы, подтверждающие получение доходов (выручки) за 3 предшествующих месяца, (при предоставлении декларации по форме 3-НДФЛ и декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения):

- копия и оригинал (для обозрения) кассовой книги, заверенная индивидуальным предпринимателем за соответствующий период;

- копия и оригинал (для обозрения) «Книги учета доходов и расходов», заверенная индивидуальным предпринимателем за соответствующий период;

- выписка по Расчетному счету, заверенная работником банка, подтверждающая поступления денежных средств от контрагентов за соответствующий период;

- копии и оригиналы (для обозрения) бланков строгой отчетности по выручке (путевые листы автотранспорта, квитанции об оплате оказанных услуг и т.п.) за соответствующий период;

- копии и оригиналы (для обозрения) актов сверки расчетов с контрагентами по оказанным услугам, выполненным работам, реализованным товарам, подписанных контрагентами;

- иные документы, подтверждающие получение доходов (выручки);

е) копии налоговых деклараций по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности (Форма по КНД 1152016) за 4 (четыре) последних завершённых налоговых периода, и документы, подтверждающие уплату налога.

² Документ действителен для предъявления в БАНК в течение 30 календарных дней с даты оформления документа включительно

На формах налоговой отчетности должна быть проставлена отметка о представлении их в налоговый орган, либо представлено почтовое или электронное уведомление о получении налоговым органом.

В случае если в предыдущие 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявки, произошел переход с одной системы налогообложения на другую, то в Банк предоставляются документы по применяемым системам налогообложения в соответствии с пп. а) – е) данного пункта. Финансовые документы должны быть предоставлены за совокупный период, равный 12 месяцам.

4.3. Для доходов, получаемых в виде пенсионных выплат и выплат пожизненного ежемесячного содержания:

- выписки или иные финансовые документы за 2 предшествующих месяца², подтверждающие факты получения заявленных сумм, либо справки³ из соответствующих уполномоченных органов о назначении и периоде получения выплаты;

- сведения за 2 предшествующих месяца³, предоставленные многофункциональными центрами, о размере выплат.

4.4. Для доходов, получаемых в виде постоянных, стабильных страховых и иных выплат, предусмотренных законодательством, а также, алиментов, стипендий:

- выписки или иные финансовые документы за 6 предшествующих месяцев³, подтверждающие факты регулярного получения заявленных сумм, либо справки³ из соответствующих уполномоченных органов о назначении и периоде получения выплаты.

4.5. Для доходов, получаемых от предоставления в аренду объектов недвижимости:

- копия и оригинал (для обозрения) договора аренды и выписка по банковскому счету³/«Справка о доходах и суммах налога физического лица»/«Справка о доходах и суммах налога физического лица по форме 2-НДФЛ» от арендатора³, подтверждающие факт получения последнего арендного платежа в сроки и в объемах, установленных договором.

Договор подлежит регистрации в уполномоченных органах в порядке, установленном действующим законодательством.

4.6. Для доходов, получаемых Заемщиком/Созаемщиком/Поручителем в виде пособий и/или выплат по социальному страхованию от Фонда социального страхования РФ за 6 предшествующих месяцев:

- выписка с Банковского счета физического лица;

- выписка по счету, составленная сторонним банком. Выписка должна быть заверена подписью ответственного сотрудника и печатью банка;

- документы, предоставленные Фондом социального страхования РФ.

Данные документы должны содержать следующие сведения по каждому зачислению средств на счет: дату поступления, сумму, назначение платежа, наименование плательщика.

5. Документом, подтверждающим освобождение/отсрочку от призыва на воинскую службу, являются:

• справка, выданная государственным учреждением и подтверждающая факт прохождения службы;

• удостоверение личности военнослужащего;

• копия военного билета (временного удостоверения, выданного взамен военного билета), содержащая титульную страницу, страницы с отметками о прохождении воинской службы/об отсрочке до наступления возраста 27 лет;

³ Документ действителен для предъявления в БАНК в течение 30 календарных дней с даты оформления документа включительно

- копия всех страниц удостоверения гражданина, подлежащего призыву на воинскую службу, и документа, подтверждающего предоставление отсрочки от призыва на воинскую службу (с указанием срока отсрочки).

6. Кредит предоставляется путем зачисления суммы выданного кредита на счет банковской карты. Датой предоставления кредита является дата отражения на счете банковской карты суммы операции, совершенной в полном объеме/частично за счет кредитных средств.

7. Погашение кредита, уплата процентов может быть осуществлены заемщиком одним из следующих способов:

- через кассу Кредитора (бесплатный способ исполнения обязательств);
- с использованием Банковской карты в ПВН, банкоматах и информационно-платежных терминалах самообслуживания Кредитора (бесплатный способ исполнения обязательств);
- перечислением денежных средств с Банковского счета (бесплатный способ исполнения обязательств);
- с использованием другой Банковской карты в банкоматах или информационно-платежных терминалах самообслуживания Кредитора (бесплатный способ исполнения обязательств);
- перечислением денежных средств от работодателя в рамках заключенного договора о выдаче заработной платы работникам организации по Банковским картам (бесплатный способ исполнения обязательств)
- перечислением денежных средств из сторонних банков.

8. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Заемщиком своих обязательств, Банк вправе взыскать с Заемщика штрафную неустойку в размере 0,054 процента за каждый день наличия просроченной задолженности (включая выходные и праздничные дни), в том числе задолженности по возврату полученного Кредита и(или) уплате процентов.

9. Заемщик вправе установить запрет на передачу Банком прав требований третьим лицам по кредитному договору.

10. Информация об использовании кредита (при включении в Договор овердрафта с льготным периодом кредитования условия об использовании заемщиком полученного кредита на определенные цели) предоставляется заемщиком Банку в следующем порядке:

- Заемщик в течение 10 (десяти) рабочих дней предоставляет Банку документы, подтверждающие целевое использование полученного Потребительского кредита;
- Если использование полученного Потребительского кредита на определенные цели осуществляется под контролем Банка, Заемщик не предоставляет Банку дополнительную информацию, подтверждающую целевое использование Потребительского кредита.

11. Общие условия Договора овердрафта с льготным периодом кредитования размещены в местах приема заявлений о предоставлении кредита и в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

12. Подписываемый клиентом Договор овердрафта с льготным периодом кредитования (содержит элементы как договора, предусматривающего совершение операций с использованием банковских карт, так и кредитного договора и включает в себя: Общие условия Договора овердрафта с льготным периодом кредитования, Тарифы по

обслуживанию международных банковских карт АО «БАНК СГБ» с предоставлением кредита в форме «овердрафт» с льготным периодом кредитования, Заявление на предоставление овердрафта с льготным периодом кредитования, надлежащим образом заполненное и подписанное заемщиком и Банком.

Договор определяет условия открытия и ведения счета, порядок кредитования заемщика, устанавливает порядок предоставления, обслуживания и пользования банковской картой, регулирует отношения, возникающие в связи с этим между заемщиком и Банком.

13. Изменения и(или) дополнения в Общие условия Договора овердрафта с льготным периодом кредитования/Тарифы по обслуживанию международных банковских карт АО «БАНК СГБ» с предоставлением кредита в форме «овердрафт» с льготным периодом кредитования доводятся до сведения заемщика не позднее, чем за 5 (Пять) календарных дней до даты их введения, путем размещения соответствующих изменений (дополнений) на информационных стендах и на официальном сайте Банка, за исключением тех условий Договора, в которых предусмотрен односторонний характер действий.

14. По Договору, заключенному с заемщиком, Банк не может в одностороннем порядке сократить срок действия данного договора, изменить Лимит кредитования, увеличить размер процентов и (или) изменить порядок их определения, увеличить или установить комиссионное вознаграждение по операциям, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

15. Банк имеет право отказать в предоставлении кредита по счету банковской карты без уведомления об этом заемщика в случае наступления следующих обстоятельств:

- при неисполнении или ненадлежащем исполнении заемщиком любого из обязательств, предусмотренных Договором;
- наличие просрочек по уплате процентов и иных платежей, предусмотренных Договором;
- в случаях, когда есть основания полагать, что заемщик не в состоянии исполнять обязательства по Договору;
- при отсутствии контроля заемщика за расходованием денежных средств и возникновении Неразрешенного овердрафта заемщика более 2-х раз в течение периода кредитования;
- при невозможности полного исполнения исполнительного документа, поступившего в Банк на имя заемщика, за счет средств, размещенных на всех (любых) банковских счетах, в том числе на счетах по вкладам «до востребования», на текущих счетах, банковских счетах с использованием банковских карт, на всех расчетных счетах, открытых на имя заемщика у Банка на день исполнения;
- при утрате банковской карты, к которой открыт счет банковской карты или при закрытии счета банковской карты;
- в иных случаях, установленных законодательством РФ.

16. **Досрочное погашение** - без ограничений, без взимания дополнительных комиссий, проценты начисляются только за фактическое время пользования кредитом.

17. *Для кредитных карт «Стандарт» и «Экспресс»:*

При получении и использовании кредитной карты взимается комиссионное вознаграждение за выпуск и перевыпуск кредитной карты в связи с окончанием срока ее действия.

Порядок взимания комиссий:

- путем внесения наличных денежных средств в кассу Банка;
- путем удержания комиссии из суммы предоставляемого кредита.